



Lekkoatletyka dla każdego!

Regulamin przyznawania wsparcia w postaci darowizn przez Polski Związek Lekkiej Atletyki
(zwany dalej: „Regulaminem”)

§1

Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady przyznawania, udzielania i rozliczania darowizn przez Polski Związek Lekkiej Atletyki z siedzibą w Warszawie, przy ul. Mysłowickiej 4, 01-612 Warszawa, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS **0000079613** (zwanym dalej: „PZLA”) w ramach **akcji Ldk! pomagamy!**.

2. Wyjaśnienie pojęć stosowanych w Regulaminie:

- 1) **Przedsięwzięcie** – należy przez to rozumieć każdą działalność prowadzoną przez lub na rzecz osób prawnych, osób fizycznych oraz innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, mającą na celu upowszechnianie, popularyzację i podnoszenie poziomu lekkiej atletyki, pozwalającą PZLA na realizację jej celów statutowych;
- 2) **Darowizna** – należy przez to rozumieć bezpłatne świadczenie pieniężne lub rzeczowe przekazywane przez PZLA na rzecz Beneficjenta w celu wsparcia Przedsięwzięcia, w zakresie objętym celami statutowymi PZLA. Darowizna może dotyczyć Przedsięwzięcia zrealizowanego (refundacja) lub będącego przed lub w trakcie realizacji (dofinansowanie);
- 3) **Zarząd PZLA** – należy przez to rozumieć Zarząd Polskiego Związku Lekkiej Atletyki;
- 4) **Wniosek** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie Darowizny ze środków PZLA;
- 5) **Wnioskodawca** – należy przez to rozumieć osobę prawną, fizyczną lub jednostkę Organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej składającą Wniosek o udzielenie Darowizny na rzecz Beneficjenta i dysponującą zgodą Beneficjenta na otrzymanie Darowizny.
- 6) **Beneficjent** – należy przez to rozumieć osobę, który na podstawie decyzji Zarządu Polskiego Związku Lekkiej Atletyki otrzymała Darowiznę;
- 7) **Statut** – należy przez to rozumieć statut Polskiego Związku Lekkiej Atletyki dostępny pod adresem <https://www.pzla.pl/aktualnosci/11331-statut-polskiego-zwiazku-lekkiej-atletyki>
- 8) **Kapituła** – należy przez to rozumieć Kapitułę PZLA, odpowiedzialną za ocenę Wniosków i przedstawienie ich Zarządowi PZLA do zatwierdzenia,
- 9) **Umowa** – należy przez to rozumieć Umowę Darowizny zawartą pomiędzy Beneficjentem a PZLA.

§2

Tryb przyznawania Darowizny

1. PZLA przyznaje Darowizny na działania mające na celu upowszechnianie, popularyzację i podnoszenie poziomu lekkiej atletyki, określone w Statucie Polskiego Związku Lekkiej Atletyki (dalej: „cele statutowe”),
2. Darowizna może być przeznaczona tylko dla uczestnika programu Lekkoatletyka dla każdego!
3. Podstawą ubiegania się o Darowiznę jest złożenie prawidłowo wypełnionego Wniosku, dostępnego na stronie internetowej programu www.lekkoatletykadlakazdego.pl, w zakładce „Ldk! pomagamy!”. PZLA może zwrócić się do Wnioskodawcy o uzupełnienie treści Wniosku lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, niezbędnych do podjęcia przez Zarząd PZLA uchwały w przedmiocie Wniosku.

4. Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
5. PZLA w wyjątkowej sytuacji może przyznać Darowiznę z własnej inicjatywy lub zwolnić Wnioskodawcę z wymogu złożenia Wniosku. W takim przypadku postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio.
6. Decyzja w sprawie przyznania Darowizny podejmowana jest w formie uchwały przez Zarząd PZLA i pozostawiona jest do swobodnego uznania Zarządu PZLA. Po analizie założeń danego Przedsięwzięcia PZLA może uzależnić przyznanie Darowizny od spełnienia przez Wnioskodawcę dodatkowych – określonych przez Zarząd PZLA – wymagań.
7. Wniosek oceniany jest i opiniowany przez Kapitułę, składającą się z przedstawicieli PZLA oraz sponsorów PZLA.
8. Wnioski spełniające postanowienia Regulaminu oraz pozytywnie zaopiniowane przez Kapitułę rozpatrywane są na posiedzeniu Zarządu PZLA.
9. PZLA skontaktuje się z Beneficjentami, którym przyznano Darowiznę. PZLA nie jest zobowiązany do kontaktu z Beneficjentami, którym nie przyznano Darowizny.
10. W przypadku przyznania Darowizny, Wnioskodawca może złożyć nowy Wniosek o nową Darowiznę dla tego samego Beneficjenta nie wcześniej niż po zaakceptowaniu przez PZLA rozliczenia zawartej z nim poprzednio Umowy.
11. Każdy Wnioskodawca może złożyć jeden Wniosek dot. tego samego Beneficjenta w każdym roku kalendarzowym, ale nie wcześniej jak po upływie 90 dni od daty złożenia poprzedniego Wniosku, z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej.
12. W przypadku braku decyzji Zarządu PZLA w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni, od dnia złożenia Wniosku zgodnie z Regulaminem, Wniosek uznaje się za odrzucony.

§3

Warunki przekazania Darowizny

1. Warunkiem przekazania Darowizny jest zawarcie z PZLA pisemnej umowy Darowizny (dalej: „Umowa”).
2. Darowizna udziela się w formie pieniężnej w złotych polskich lub w postaci rzeczowej. PZLA zastrzega sobie prawo wypłaty Darowizny pieniężnej w transzach. W takim przypadku, warunkiem wypłaty kolejnej transzy Darowizny pieniężnej będzie akceptacja przez PZLA rozliczenia transzy wypłaconej, na zasadach określonych w Umowie.
3. PZLA nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z przekazaniem Darowizny, chyba, że wprost inaczej wynika z zapisów Umowy.
4. Darowizna w formie pieniężnej jest przekazywana przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Beneficjenta w Umowie.
5. W przypadku uzależnienia przez PZLA, w ramach procedury rozpatrywania Wniosku, przyznania Darowizny od spełnienia przez Wnioskodawcę lub Beneficjenta dodatkowych wymagań, Darowizna zostanie przekazana po ich spełnieniu, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Zmiana celu na jaki została przeznaczona Darowizna możliwa jest jedynie na podstawie uzasadnionego wniosku Beneficjenta i wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy. Decyzję w sprawie zmiany celu na jaki została przeznaczona Darowizna podejmuje Zarząd PZLA.
7. Darowiznę przyznaną przez PZLA należy wykorzystać w sposób celowy, gospodarny i zgodnie z przeznaczeniem, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w

sposób umożliwiający terminową realizację Przedsięwzięcia oraz weryfikację przeznaczenia Darowizny. Beneficjent powinien wykorzystać wszystkie możliwości obniżenia kosztów związanych z uzyskaniem oraz wykorzystaniem Darowizny.

8. Po wykorzystaniu Darowizny, Beneficjent zobowiązany jest przedstawić PZLA rozliczenie z wykorzystania Darowizny, na które składa się sprawozdanie merytoryczne i finansowe (dalej: „Rozliczenie”). Do Rozliczenia należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów (w tym w szczególności finansowych) pozwalających PZLA na przeprowadzenie weryfikacji kosztów i wydatków związanych z wykorzystaniem Darowizny (w tym, w przypadku płatności bezgotówkowych - potwierdzenia przelewów) wraz z ich opisem. W przypadku Darowizny przyznawanej jako refundacja, dokumentacja, która jest dostępna Wnioskodawcy i o której mowa w niniejszym ust. 8, powinna zostać złożona razem z Wnioskiem, zaś pozostała część dokumentacji powinna zostać przedstawiona łącznie z Rozliczeniem.

9. PZLA uprawniony jest do kontroli dokumentacji dotyczącej wykorzystania Darowizny załączonej do Rozliczenia przez wgląd w siedzibie Beneficjenta do ksiąg oraz innych dokumentów w ciągu 5 (pięciu) lat liczonego od 1 stycznia, roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym, w którym złożono Rozliczenie.

10. W przypadku konieczności przedłużenia terminu przekazania przez Beneficjenta Rozliczenia, Beneficjent zobowiązany jest zwrócić się do Zarządu PZLA z pisemnym wnioskiem (wraz ze wskazaniem uzasadnienia) o zmianę terminu przekazania Rozliczenia. Decyzję w przedmiocie wydłużenia terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie, podejmuje Zarząd PZLA i jest ona komunikowana Beneficjentowi w drodze korespondencji elektronicznej (e-mail).

11. PZLA – mając zwłaszcza na uwadze kryteria, o których mowa w ust. 8 powyżej - zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji dokumentów załączonych do Rozliczenia wystawionych przez osobę spokrewnioną, spowinowaconą lub w inny sposób powiązaną kapitałowo lub osobowo z Beneficjentem.

12. Korzystając z Darowizny, Beneficjent powinien działać z najwyższą starannością, w szczególności przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, urzędowych zarządzeń oraz dbać o uzyskiwanie wymaganych przez urzędy zezwoleń.

13. Dokumenty (w tym rachunki, faktury) przedłożone wraz z Rozliczeniem w celu rozliczenia Darowizny powinny zostać wystawione w języku polskim zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa. W przypadku dokumentów wystawionych w języku innym niż język polski, wymagane jest przedstawienie tłumaczenia tych dokumentów.

14. PZLA niezależnie od przedstawionego przez Beneficjenta Rozliczenia, może na każdym etapie realizacji Przedsięwzięcia, wymagać od Beneficjenta okazania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykorzystanie Darowizny zgodnie z Regulaminem i Umową.

15. PZLA nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z przedmiotu Darowizny w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub naruszeniem zasad i norm prawnych określających jego użytkowanie lub zasady współżycia społecznego.

16. Wykorzystanie Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki określone w Regulaminie lub Umowie powoduje niezwłoczny obowiązek zwrotu Darowizny wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia, w którym powinien nastąpić zwrot Darowizny, zgodnie z wezwaniem do zwrotu.

17. W przypadku wykorzystania Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki Regulaminu lub Umowy, kolejny Wniosek Beneficjent może złożyć po

upływie 5 (pięciu) lat liczonych od dnia zwrotu Darowizny wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie, na konto PZLA zgodnie z ust. 16 powyżej.

§4

Informowanie o otrzymanej Darowiznie

Beneficjent może zamieszczać informację o otrzymanym wsparciu oraz logo **Ldk! pomagamy!** na swojej stronie internetowej, w broszurach, reklamie itp. oraz wszelkich innych materiałach reklamowych zgodnie z ustaleniami zawartymi w Umowie oraz po akceptacji PZLA.

§5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Zarząd PZLA.
2. PZLA przysługuje możliwość zmiany Regulaminu.
3. Nowy regulamin wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia na stronie internetowej PZLA: www.pzla.pl oraz www.lekkoatletykadlakazdego.pl i stosuje się do wniosków o darowiznę złożonych po dniu jego wejścia w życie.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące sposobu przeznaczenia Darowizny, rozliczenia Darowizny, możliwości odwołania Darowizny przez PZLA oraz inne prawa i obowiązki PZLA oraz Beneficjenta, określać będzie Umowa.